

نحوه ی استفاده از لوگو و گواهینامه

- ۱- نماد شرکت پیشگامان سامانه پایدار در ابعاد ۲۰۰×۴۰۰ می باشد و باید متناسب با این ابعاد بزرگ یا کوچک شود.
- ۲- در زمینه های پررنگ و یا مشکی می توان از کادر سفید جهت خوانا بودن نماد استفاده کرد
- ۳- کارفرما مجاز است در سربرگ ها و مکاتبات داخلی و خارجی، قراردادهای، بروشورها، مجلات، سایت ها، تابلوها، آگهی تبلیغاتی، مکاتبات الکترونیکی، کارت ویزیت و کارت دعوت از لوگو استفاده نماید.
- ۴- کارفرما نباید از لوگوها بر روی گزارش های آزمون آزمایشگاهی، کالیبراسیون یا بازرسی استفاده نماید.
- ۵- کارفرما اجازه ندارد که اشاره به گواهی سیستم مدیریت خود را به گونه ای انجام دهد که چنین استنباط گردد که گواهی کننده یک محصول یا خدمت را گواهی کرده است.
- ۷- کارفرما نباید از گواهی خود به گونه ای استفاده کند که موجب خدشه وجهه شرکت پیشگامان سامانه پایدار شود.
- ۸- کارفرما حق استفاده از گواهی یا هر بخشی از گواهینامه را بصورت گمراه کننده و انحرافی ندارد.
- ۹- کارفرما موظف است تمام تبلیغات خود را بر اساس دامنه ی شمول گواهینامه انجام دهد.
- ۱۰- هر گاه یک شرکت وابسته به شرکت مادر گواهی شود، باید در تبلیغات کاملا مشخص گردد که این گواهی و لوگو متعلق به کدام بخش می باشد
- ۱۱- کارفرما مکلف است به محض تعلیق یا ابطال گواهی خود استفاده از هرگونه مطلب که شامل ارجاع به گواهی است را متوقف نماید.

۱۲- عدم استفاده از لوگوها توسط کارفرما پس از تعلیق یا ابطال گواهینامه

۱۳- در صورت تعلیق یا ابطال گواهینامه، استفاده از لوگوها پیگرد قانونی دارد.

در موارد استفاده از نماد سازمان اعتبار بخشی (AB) تمامی موارد مذکور و قوانین استفاده از لوگوی سازمان اعتبار دهنده (AB) صادق میباشد

نمونه نماد:

